

CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO
 DIRECCION GENERAL DE CONTROL Y EVALUACION
 Subdirección de Seguimiento a Contrataciones Gubernamentales
 Reporte de Contratos, Fianzas y Entrega de Bienes y/o Servicios

Anexo III

Dependencia y/o Entidad: Consejo Veracruzano de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico
 Periodo reporta: 1° al 28 de Febrero 2014

| Descripción (3) | Modalidad de Contratación (4) | Empresa Adjudicada (5) | CONTRATO (6) | | | | PÓLIZA(11) | | | Fecha de entrega de bienes y/o servicios (16) | |
|--|-------------------------------|--------------------------------|--------------|-----------|--------------|------------|-----------------------|-------------|--------------|---|--------------------------|
| | | | Número (7) | Fecha (8) | Vigencia (9) | Monto (10) | Fecha de Entrega (12) | Número (13) | Empresa (14) | | Fecha de liberacion (15) |
| MATERIALES Y UTILES DE OFICINA | ADJUDICACIÓN DIRECTA | OFIX, S.A. DE C.V. | | | | \$1,797.39 | | | | | 20/02/2014 |
| MATERIAL DE LIMPIEZA | ADJUDICACIÓN DIRECTA | COSTCO DE MEXICO, S.A. DE C.V. | | | | \$1,627.85 | | | | | 11/02/2014 |
| REFACCIONES Y ACCESORIOS EQUIPO DE CÓMPUTO | ADJUDICACIÓN DIRECTA | PC DIGITAL COM MX SA DE CV | | | | \$291.81 | | | | | 13/02/2014 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS VARIOS | ADJUDICACIÓN DIRECTA | PROPIMEX, S.A. DE C..V | | | | \$78.00 | | | | | 19/02/2014 |
| | | PROPIMEX, S.A. DE C..V | | | | \$52.00 | | | | | 12/02/2014 |
| | | PROPIMEX, S.A. DE C..V | | | | \$78.00 | | | | | 05/02/2014 |

L.C. KARLA MARCELA OLIVARES DÍAZ
 ANALISTA FINANCIERO
Elaboró

LIC. SAID IGNACIO HEREDIA MADRIGAL
 JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
Revisó

DRA. ANGÉLICA SERRANO ROMERO
 DIRECTORA GENERAL
Autorizó

- 1.- El Reporte deberá remitirse al correo electrónico: rcalles@cgever.gob.mx
- 2.- El Reporte anexo, deberá remitirse por oficio y por correo electrónico a la Subdirección de Seguimiento a Contrataciones Gubernamentales dentro de los dos primeros días hábiles de cada mes, debidamente requisitado.
- 3.- En caso de que genere documento soporte deberá entregarse vía oficio, firmado por el Titular del Órgano Interno de Control, a la Dirección General de Control y Evaluación.
- 4.- No deberá modificar el formato del reporte.